**2015年及以前后期资助项目结项流程图**

**项目负责人提交申请材料**

1、结项审批书（含详细修改说明、财务明细账）

2、匿名书稿三份

3、中国知网查重报告（加盖查询部门公章）

4、电子版光盘

备注：基于博士论文、博士后出站报告立项项目提交重大修改说明

**全国社科规划办审核办理结项手续**

1、审核通过后发出版机构

2、出版机构出具出版证明

3、办理结项证书

各省（区、市）社科规划办、在京委托管理机构对责任单位所提交材料审核签章

提交至责任单位

**责任单位审核**

1、科研部门审核签章

2、财务部门审核签章

3、审计部门审核签章

、